

Vị trí:	Nhân viên rà
Bộ phận/Dự án/Quốc gia:	Ban Giải trừ Vũ Khí/Dự án RENEW/Việt Nam
Điều chỉnh lần cuối:	06/2016
Mã số dự án:	24360310
Giám sát Trực tiếp:	Đội trưởng (TL)
Báo cáo cho:	Đội trưởng (TL)
Trách nhiệm:	
<p>Chức năng chính Nhân viên rà, dưới sự quản lý của Đội trưởng, thực hiện kế hoạch hoạt động của dự án tại hiện trường gồm các tiến hành Khảo sát, Hủy nổ và Rà phá với mục tiêu giảm lượng vật liệu nổ (VLN) trong phạm vi địa bàn dự án.</p> <p>Phạm vi trách nhiệm: Nhân viên rà sẽ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiến hành hoạt động giảm thiểu VLN theo yêu cầu đúng kỹ năng và kiến thức đã được tập huấn • Hỗ trợ khảo sát và lập bản đồ các khu vực VLN • Hỗ trợ hủy nổ VLN • Hỗ trợ rà phá các Khu vực Nguy hiểm <p>Trách nhiệm cụ thể Nhân viên rà chịu trách nhiệm cụ thể như sau: <i>Nhiệm vụ Khảo sát Dấu vết Bom chùm</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Xử lý an toàn các tín hiệu khi rà • Tuân thủ các quy trình đã được tập huấn hoặc theo hướng dẫn của Ban quản lý NPA hoặc người phụ trách trực tiếp và Quy trình Hoạt động chuẩn của NPA. • Khi phát hiện các VLN hoặc các bằng chứng có VLN, báo cáo ngay với Đội trưởng mà không được tự ý tác động đến VLN. <p><i>Nhiệm vụ EOD</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hỗ trợ Đội trưởng như được phân công trong quá trình triển khai đội • Đảm bảo tuân thủ Quy trình Hoạt động chuẩn trong việc sử dụng các trang thiết bị của dự án. • Hỗ trợ Đội trưởng chuẩn bị thuốc nổ và thiết bị hủy nổ khi cần. • Đặt thuốc nổ hủy VLN dưới sự giám sát của Đội trưởng đội EOD khi được yêu cầu (nếu đã được tập huấn) • Hỗ trợ Đội trưởng duy trì cảnh giới hiện trường theo yêu cầu của Đội trưởng. • Đảm bảo không quên thiết bị và sắp xếp các thiết bị ở đúng vị trí tại Khu nhà hoạt động/Hiện trường. <p><i>Nhiệm vụ rà phá</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hỗ trợ chương trình NPA trong hoạt động tìm kiếm hoặc ghi chép thông tin VLN • Tuân thủ các nguyên tắc và quy định trong SOP và của Dự án. • Thực hiện việc kiểm tra thiết bị trước và trong khi thực hiện và báo cáo khi có vi phạm. • Hỗ trợ Đội trưởng duy trì hoạt động tại hiện trường và toàn bộ các thiết bị hoạt động liên quan. <p><i>Nhiệm vụ khác</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Thực hiện khảo sát phi kỹ thuật và đánh giá tác động khi được yêu cầu (nếu đã được tập huấn). • Kiểm tra, sử dụng và bảo quản máy rà và các thiết bị khác của NPA phục vụ hoạt động khảo sát hiện trường. • Liên lạc với cộng đồng về VLN theo yêu cầu và báo cáo cho Đội trưởng nếu cần. 	

- Tiến hành các bước khi xử lý cấp cứu theo chỉ dẫn của Đội trưởng.
- Báo cáo Đội trưởng khi thiết bị hư hỏng, mất mát.
- Báo cáo trước cho Đội trưởng về kế hoạch nghỉ phép hoặc nghỉ đột xuất.
- Luôn giữ tác phong và tuân thủ quy tắc ứng xử của NPA.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Quản lý Hoạt động hoặc Ban quản lý của NPA.

Các vấn đề khác:

Những tiêu chí lựa chọn cho vị trí này:

- Có kiến thức chung và liên quan đến các mối nguy hiểm VLN trong hoặc gần với địa phương để đảm nhận các nhiệm vụ trên.
- Luôn đúng giờ khi làm việc và không làm việc khi sử dụng chất cồn và ma túy.
- Nếu nhân viên hoạt động cảm thấy không an toàn hoặc không phù hợp khi nhận nhiệm vụ, cần báo cáo ngay cho Quản lý Hoạt động hoặc Quản lý dự án.

Kết quả mong đợi:

- Hoàn thành tốt các nhiệm vụ rà phá, hủy nổ và khảo sát.
- Hiểu rõ SOP NPA.

Nhân viên rà cần tuân thủ các chính sách và quy tắc ứng xử của NPA và luôn giữ tác phong và thái độ nghiêm túc khi là một nhân viên của tổ chức.

Đã đọc, hiểu và ký, duyệt:

Ngày/địa điểm: _____ Giám đốc Quốc gia: _____

Ngày/địa điểm: _____ Quản lý Hoạt động: _____

Ngày/địa điểm: _____ Người lao động: _____